

Assistant(e) de travaux (H/F) - GROUPE ROY – LANDES (40)

Vous êtes passionné(e) par votre métier, rigoureux(se) et organisé(e), vous aimez travailler en équipe. Vous êtes à l'aise avec l'outil informatique.

Venez nous raconter votre parcours et commencez une belle aventure professionnelle chez nous !

Le Groupe Roy : ses 3 entités TP, ses 3 carrières calcaire, sa gravière alluvionnaire et son ardoisière ; son caractère familial très affirmé s'identifie par sa singularité dans son identité, sa culture, sa propriété comme dans ses modes de direction.

Ce groupe familial, sa pluralité et la richesse de ses profils constituent sa force et son gage de pérennité dans le tissu entrepreneurial français.

Poste :

Nous recherchons un(e) **Assistant(e) de travaux** F/H basé(e) dans les Landes, à Pouydesseaux.

Rattaché(e) à la Directrice Administrative et Financière, vous réaliserez les missions suivantes :

- Taper des devis donnés par les conducteurs de travaux,
- Passer des commandes pour nos fournisseurs,
- Assurer le suivi des chantiers avec les conducteurs de travaux et chefs de chantier,
- Assurer le suivi et consigner les pointages du personnel,
- Etablir la facturation des chantiers,
- Relancer les clients.

Profil :

Titulaire d'un BTS assistant(e) de gestion PME PMI, une première expérience si possible dans le domaine des travaux publics serait un plus.

Vous êtes polyvalent(e) et vous appréciez le travail en équipe dans un milieu en permanente effervescence.

Vos qualités relationnelles, votre vivacité d'esprit vous permettront de prendre en mains ce poste.

Type d'emploi : Temps plein, CDI

Prise de poste : Dès que possible

Statut : ETAM, salaire à définir

Vous souhaitez rejoindre une activité en plein essor au sein d'un groupe en développement, transmettez-nous votre candidature sur l'adresse mail : rh@grouperoy.fr

